



## Załącznik nr 13 do Wytocznych

### Zasady udzielania zamówień przez podmioty niebędące zamawiającym w rozumieniu ustawy Pzp w Podprogramie 2020<sup>1</sup>

#### I. Zasady ogólne

1. Przez podmioty niebędące zamawiającym w rozumieniu Pzp należy rozumieć:

- a) organizacje partnerskie ogólnopolskie (OPO),
- b) organizacje partnerskie regionalne (OPR),
- c) organizacje partnerskie lokalne (OPL).

2. Przy wydatkowaniu środków finansowych, podmioty realizujące zadania w ramach PO PŻ, zobowiązane są przestrzegać zasady należytego zarządzania finansami zgodnie z artykułem 33 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniającego rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012 (Dz. Urz. UE. L 2018 Nr 193, str. 12018) .

3. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z beneficjentem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

---

<sup>1</sup> Opracowane na podstawie *Wytocznych Ministerstwa Rozwoju z dn. 19.07.2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020.*



d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Niniejsze zasady udzielania zamówień dotyczą w szczególności:

a) usług transportowych

b) wynajmu magazynów

c) prowadzenia działań w ramach środków towarzyszących objętych dofinansowaniem z POPŻ.

5. Wydatki muszą być ponoszone przez beneficjentów w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny.

6. Udzielanie zamówień na usługi lub dostawy, świadczone przez wykonawców zewnętrznych, jest dokonywane w drodze rozeznania rynku lub zgodnie z zasadą konkurencyjności.

7. Zasad, o których mowa w pkt 6 nie stosuje się w przypadku wystąpienia następujących przesłanek:

1) dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej 20 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT),

2) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę z przyczyn:

a) technicznych o obiektywnym charakterze,

b) związanych z ochroną praw wyłącznych wynikających z odrębnych przepisów,

3) jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem celowego zawężenia parametrów zamówienia,

4) usługi najmu lub dzierżawy nieruchomości.

## **II. Zasada rozeznania rynku**

1. Rozeznania rynku dokonuje się w przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Rozeznanie rynku ma na celu wyłonienie wykonawcy z najkorzystniejszą ofertą, ocenioną zgodnie z kryteriami, którymi mogą być cena albo cena oraz inne kryteria pozacenowe.

2. Do udokumentowania, że przeprowadzono rozpoznanie rynku, niezbędne jest przedstawienie potwierdzenia wysłania zapytania ofertowego, do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych



wykonawców danego zamówienia, wraz z otrzymanymi ofertami lub wydruku zapytania ofertowego zamieszczonego na stronie internetowej beneficjenta, wraz z otrzymanymi ofertami..

3. Udokumentowanie obejmuje wszystkie otrzymane oferty. Wymóg będzie spełniony, gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną złożone, co najmniej dwie ważne oferty, przy czym oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.

4. W przypadku, gdy w wyniku upublicznienia zapytania ofertowego lub skierowania zapytania do potencjalnych wykonawców nie otrzymano ofert, niezbędne jest przedstawienie np. wydruków stron internetowych (co najmniej dwóch) z opisem towaru/usługi i ceną lub wydruków maili z informacją na temat ceny za określony towar/usługę, albo innego dokumentu.

5. W przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

### **III. Zasada konkurencyjności**

1. Udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności jest dokonywane w przypadku zamówień przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

2. Stosowanie zasady konkurencyjności polega na upublicznieniu zapytania ofertowego na stronie internetowej beneficjenta z zachowaniem wymogów określonych w cz. II Zasada rozeznania rynku.

3. Udzielenie zamówienia z zastosowaniem zasady konkurencyjności wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej.