



### Załącznik Nr 9 do wytycznych

.....  
Nazwa organizacji partnerskiej o zasięgu  
ogólnopolskim lub ponadregionalnym (OPO)

Data

										*												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer CRP organizacji partnerskiej otrzymany w ARR

Znak pisma:

**Agencja Rynku Rolnego**  
**ul. Karolkowa 30**  
**01-207 Warszawa**

### **Zapotrzebowanie na artykuły spożywcze w związku z realizacją Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym Podprogram 2016**

Na podstawie wytycznych IZ dotyczących realizacji Podprogramu 2016 Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 organizacja partnerska wnioskuje o dostarczenie następujących ilości artykułów spożywczych:

1. makaron jajeczny - ..... ton,
2. ryż biały - ..... ton,
3. herbatniki - ..... ton,
4. mleko UHT - ..... tys. l,
5. ser podpuszczkowy dojrzewający - .....ton,
6. groszek z marchewką - .....ton,
7. fasola biała - ..... ton,
8. koncentrat pomidorowy - ..... ton,
9. powidła śliwkowe -..... ton
10. gulasz wieprzowy z warzywami - ..... ton,
11. filet z makreli w oleju - ..... ton,
12. szynka drobiowa - ..... ton,
13. cukier biały - ..... ton,
14. olej rzepakowy - ..... tys. l,

do magazynów wskazanych w załączniku do niniejszego pisma.



Ww. zapotrzebowanie zostało przygotowane w oparciu o:

- 1) liczbę osób potrzebujących przewidzianych do objęcia pomocą żywnościową, tj. .... osób;
- 2) zestaw roczny na 1 osobę określony w pkt. B.II.13 wytycznych IZ.

Oświadczam (y), że

- 1) zapoznałem/zapoznaliśmy się z obowiązującymi w Podprogramie 2016 wytycznymi IZ, zamieszczonymi na stronie internetowej [www.mrpips.gov.pl](http://www.mrpips.gov.pl) ;
- 2) jako osoba/y upoważniona/e do reprezentowania organizacji partnerskiej zobowiązuję/emy się do zapewnienia odbioru dostaw artykułów spożywczych w magazynach o lokalizacjach wskazanych w załączniku do pisma;
- 3) w terminie wskazanym przez Agencję Rynku Rolnego organizacja partnerska złoży wniosek o dofinansowanie projektu z tytułu kosztów administracyjnych, transportu i magazynowania oraz wniosek o dofinansowanie projektu z tytułu środków towarzyszących;
- 4) po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o dofinansowanie projektu z tytułu kosztów administracyjnych, transportu i magazynowania oraz wniosku o dofinansowanie projektu z tytułu środków towarzyszących organizacja partnerska zawrze z ARR umowę o dofinansowanie projektu z tytułu kosztów administracyjnych, transportu i magazynowania oraz z tytułu środków towarzyszących.

**Podpis osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania organizacji partnerskiej o zasięgu ogólnopolskim lub ponadregionalnym**

data ..... podpis i pieczęć .....