



## Załącznik nr 13 do Wytocznych

### Zasady udzielania zamówień przez podmioty niebędące zamawiającym w rozumieniu ustawy Pzp w Podprogramie 2018<sup>1</sup>

#### I. Zasady ogólne

1. Przez podmioty niebędące zamawiającym w rozumieniu Pzp należy rozumieć:
  - a) organizacje partnerskie ogólnopolskie (OPO),
  - b) organizacje partnerskie regionalne (OPR),
  - c) organizacje partnerskie lokalne (OPL).
2. Przy wydatkowaniu środków finansowych podmioty na realizujące zadania w ramach PO PŻ zobowiązane są przestrzegać zasady należytego zarządzania finansami zgodnie z artykułem 30 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 z dnia 25 października 2012 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii (Dz. Urz. UE L 298 z 26.10.2012, str. 1 z późn. zm.).
3. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z beneficjentem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

<sup>1</sup> Opracowane na podstawie *Wytocznych Ministerstwa Rozwoju z dn. 19.07.2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach EFRR, EFS oraz FS na lata 2014-2020.*



d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. Niniejsze zasady udzielania zamówień dotyczą w szczególności:

- a) usług transportowych
- b) wynajmu magazynów
- c) prowadzenia działań w ramach środków towarzyszących objętych dofinansowaniem z POPŻ.

5. Wydatki muszą być ponoszone przez beneficjentów w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny.

6. Udzielanie zamówień na usługi lub dostawy świadczone przez wykonawców zewnętrznych jest dokonywane w drodze rozeznania rynku lub zgodnie z zasadą konkurencyjności.

7. Zasad, o których mowa w pkt 6 nie stosuje się w przypadku wystąpienia następujących przesłanek:

1) dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości poniżej 20 tys. PLN netto tj. bez podatku od towarów i usług (VAT),

2) dostawy, usługi lub roboty budowlane mogą być świadczone tylko przez jednego wykonawcę z przyczyn:

a) technicznych o obiektywnym charakterze,

b) związanych z ochroną praw wyłącznych wynikających z odrębnych przepisów,

3) jeżeli nie istnieje rozsądne rozwiązanie alternatywne lub rozwiązanie zastępcze, a brak konkurencji nie jest wynikiem celowego zawężenia parametrów zamówienia,

4) usługi najmu lub dzierżawy nieruchomości.

## **II. Zasada rozeznania rynku**

1. Rozeznania rynku dokonuje się w przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto włącznie, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT). Rozeznanie rynku ma na celu potwierdzenie, że dana usługa lub dostawa została wykonana po cenie nie wyższej niż cena rynkowa.

2. Do udokumentowania, że zamówienie zostało wykonane po cenie nie wyższej niż cena rynkowa, niezbędne jest przedstawienie co najmniej wydruku zapytania ofertowego zamieszczonego na stronie internetowej beneficjenta wraz z otrzymanymi ofertami, lub



potwierdzenie wysłania zapytania ofertowego do co najmniej trzech potencjalnych wykonawców, o ile na rynku istnieje co najmniej trzech potencjalnych wykonawców danego zamówienia, wraz z otrzymanymi ofertami.

3. Udokumentowanie obejmuje wszystkie otrzymane oferty. Wymóg będzie spełniony, gdy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe zostaną złożone co najmniej dwie ważne oferty, przy czym oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.

4. W przypadku, gdy w wyniku upublicznienia zapytania ofertowego lub skierowania zapytania do potencjalnych wykonawców nie otrzymano ofert, niezbędne jest przedstawienie np. wydruków stron Internetowych (co najmniej dwóch) z opisem towaru/usługi i ceną lub wydruków maili z informacją na temat ceny za określony towar/usługę, albo innego dokumentu.

5. W przypadku zamówień o wartości od 20 tys. PLN netto do 50 tys. PLN netto zawarcie pisemnej umowy z wykonawcą nie jest wymagane. W takim przypadku wystarczające jest potwierdzenie poniesienia wydatku w oparciu o fakturę, rachunek lub inny dokument księgowy o równoważnej wartości dowodowej.

### **III. Zasada konkurencyjności**

1. Udzielenie zamówienia zgodnie z zasadą konkurencyjności jest dokonywane w przypadku zamówień przekraczających wartość 50 tys. PLN netto, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT).

2. Stosowanie zasady konkurencyjności polega na upublicznieniu zapytania ofertowego na stronie internetowej beneficjenta z zachowaniem wymogów określonych w cz. II Zasada rozeznania rynku.

3. Udzielenie zamówienia z zastosowaniem zasady konkurencyjności wymaga zawarcia umowy w formie pisemnej.