

# UMOWA CZŁONKOWSKA W RAMACH WPÓŁPRACY Z BANKIEM ŻYWNOSĆCI W OPOLU

zawarta z woli obu stron w dniu ..... r. pomiędzy

Związkiem Stowarzyszeń - Bank Żywności w Opolu, ul. Beryłowa 8 reprezentowany przez  
**Edwarda Ambickiego** – Prezesa Zarządu – Dyrektora Banku Żywności w Opolu  
- zwanym dalej Bankiem Żywności  
NIP: 9910312586, REGON: 532457466, KRS: 0000215473

## **a Członkiem wspierającym/zwyczajnym:**

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej Stronami.

Umowę zawarto na podstawie złożonej deklaracji członkowskiej, upoważniającej przyjęcie Członka wspierającego/zwyczajnego w poczet członków Banku Żywności w Opolu, zgodnie ze statutem.

Niniejsza umowa dotyczy współpracy w zakresie przekazania artykułów spożywczych, otrzymanych od darczyńców, w ramach zapobiegania marnowaniu żywności z różnymi terminami ważności do spożycia.

Umawiające się Strony, kierując się zadaniami partnerstwa, życzliwości i lojalności oraz chęcią wzajemnego wsparcia prowadzonej działalności, wyrażają wolę współdziałania w zakresie zmniejszenia obszaru niedożywienia.

Strony zobowiązują się do stosowania zapisów niniejszej umowy i wzajemnego sygnalizowania niedociągnięć lub niedogodności w jej wypełnieniu.

## **§1**

### **ZASADY OGÓLNE**

1. Umowa określa prawa i zobowiązania Stron przy nieodpłatnym przekazywaniu gotowych artykułów spożywczych.
2. Umowa obowiązuje na czas nieokreślony.
3. Liczba zgłoszonych członków zgodna ze złożoną deklaracją członkowską.

## **§ 2**

### **OBOWIĄZKI I PRAWA BANKU ŻYWNOSĆCI**

1. Bank Żywności przekaże nieodpłatnie dostępne artykuły spożywcze.
2. Bank Żywności przekaże artykuły spożywcze wskazanym przez Stronę członkom zgodnie z ustaleniami na podstawie zgłoszonej liczby.
3. Bank Żywności na swoim terenie zapewnia profesjonalne magazynowanie artykułów spożywczych i przestrzeganie wymagań epidemiologiczno-sanitarnych.
4. Bank Żywności zobowiązuje się do wydawania artykułów zgodnie ze stanem uwidocznionym na dowodzie wydania (dokument WZ). Oryginał dokumentu WZ otrzymuje Strona realizująca umowę, która otrzymała żywność i przechowuje go w swojej dokumentacji przychodowej przez okres 5 lat.
5. Bank Żywności nie zapewnia Członkom transportu artykułów spożywczych.

6. Bank Żywności obciąży Stronę realizującą umowę notą ustalającą należność z tytułu składki członkowskiej za dany rok. Wyliczenie wartości noty dokonane zostanie na podstawie wykazanej w deklaracji członkowskiej ilości osób. Wysokość składki dla członków na dany rok ustalana jest co roku na Walnym Zebraniu Banku Żywności w Opolu i uzależniona jest od ilości osób.
7. Składki członkowskie Strona przekazuje na rachunek bankowy: Bank Pekao S.A. I Oddział w Opolu **03 1240 1633 1111 0010 0451 4689**.

### § 3

#### OBOWIĄZKI I PRAWA CZŁONKA WSPIERAJĄCEGO

1. Członek wspierający realizuje zadania w sferze zadań publicznych w zakresie:
  - pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej,
  - wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.
  - działalności charytatywnej, polegającej w szczególności na przekazywaniu żywności osobom potrzebującym lub prowadzeniu zakładów żywienia zbiorowego dla osób potrzebujących.
2. Członek wspierający zobowiązuje się do powszechnego informowania o współpracy z Bankiem Żywności oraz uzyskaniem wsparcia w formie żywności.
3. Członek wspierający zobowiązuje się do podejmowania skutecznych działań zapobiegających marnotrawieniu otrzymanych z Banku Żywności artykułów spożywczych.
4. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli, przez instytucje do tego upoważnione, ustalone zostanie, że na skutek niewłaściwego działania Stron, z którymi Członek wspierający współpracuje, przekazane jej artykuły spożywcze zostały rozdysponowane niezgodnie z ich przeznaczeniem lub uległy zniszczeniu, bądź przeterminowaniu, Bank Żywności niezwłocznie powiadomi Członka wspierającego o zaistniałej sytuacji. Strona będzie zobowiązana do utylizacji żywności nienadającej się do spożycia.
5. Bank Żywności ustali indywidualnie ze wskazaną Stroną sposób dystrybucji żywności na rzecz członków.

### § 4

1. Wszelkie zmiany warunków niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
pieczęć nagłówkowa organizacji

.....  
pieczęć nagłówkowa  
Banku Żywności

.....  
pieczęć imienna i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania

.....  
pieczęć imienna i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania